

Bilancio Sociale

2022

Aurora **SERVIZI**

*Assistenza persone anziane a Prato
24 ore su 24*

Un aiuto alla famiglia
nella cura delle persone anziane
o non autosufficienti



0574/1599907
339/6665920
340/4554516



Via Rolando Pagli, 21/F/G - 59100 PRATO

www.auroraservizi.info

Mail: auroraservizi21@gmail.com - Pec: auroraservizi2021@pec.it

P. IVA: 02506660972 SOC. COOP. SCRL

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	3
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	4
Aree territoriali di operatività.....	4
Valori e finalità perseguite.....	4
Attività statutarie individuate e oggetto sociale.....	5
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	5
Consistenza e composizione delle base sociale/associativa.....	6
Sistema di governo e composizione dell'organo amministrativo.....	6
Descrizione tipologie componenti Cda.....	6
Modalità di nomina e durata carica.....	7
N. di Cda/anno.....	7
Mappatura dei principali stakeholder.....	7
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	8
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	8
Composizione del personale e livello di istruzione.....	8
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	9
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	9
Oggetto sociale.....	9
Output attività.....	10
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	10
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	10
Provenienza delle risorse economiche.....	10

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Aurora Servizi Società Cooperativa Sociale svolge il servizio di assistenza di base domiciliare dal giugno 2021 pertanto il Bilancio Sociale 2022 è il primo vero bilancio riferito all'intero anno.

La nostra cooperativa si propone di favorire la permanenza del cittadino nel proprio ambiente di vita e ne stimola la partecipazione e la collaborazione nella ricerca di soluzioni più idonee a garantire la salvaguardia della dignità durante tutto l'arco della vita.

Il servizio di assistenza di base è indirizzato a persone in situazioni di isolamento, di perdita di autonomia, di insufficienti risorse e/o carenze di contesto familiare e/o sociale.

In particolare il servizio si rivolge ad anziani soli, in condizioni di limitata autonomia o non autosufficienti.

La nostra cooperativa sta incrementando la propria presenza e il proprio impegno evidenziando la forza di un modello economico che mette al primo posto i bisogni sociali della collettività facendo leva sulle proprie capacità e su un'efficienza gestionale tipica delle imprese più dinamiche.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale. La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholder,
- promuovere la partecipazione,
- spiegare aspettative e impegni,
- interagire con il territorio e la pubblica amministrazione.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia che coinvolge la struttura della Cooperativa, con particolare riguardo all'Area di programmazione e sviluppo e all'Area amministrativa.

Infine il Bilancio Sociale, espresso in maniera sintetica, trova un suo preciso riscontro in ambito economico e sociale attraverso l'organo assembleare e, in seguito, attraverso il tessuto sociale territoriale in cui opera la cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	AURORA SERVIZI COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02506660972
Partita IVA	02506660972
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ROLANDO PAGLI, 21 F/G - 59100 – PRATO (PO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C136432
N. Iscrizione Albo Reg.le Coop.Sociali	Sezione di Prato (PO) Determinazione n.43 del 21/01/2022
Telefono	0382 901442
Sito Web	www.auroraservizi.info
Email	auroraservizi21@gmail.com
Pec	auroraservizi2021@pec.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera attraverso i propri committenti, prevalentemente di natura privata, nel territorio locale del comune di Prato (PO).

Valori e finalità perseguite

I principi della cooperativa sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un corretto rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Ai sensi dell'art.1 della Legge 8 novembre 1991 n.381, lo scopo mutualistico che i soci lavoratori della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite lo svolgimento dell'attività in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La cooperativa, in particolare, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della

comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

La cooperativa nello svolgimento della propria attività, si avvale, prevalentemente, delle prestazioni lavorative dei soci.

La cooperativa potrà svolgere la propria attività avvalendosi anche delle prestazioni lavorative e degli apporti di soggetti diversi dai soci.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale

La cooperativa, attualmente, svolge l'attività di assistenza domiciliare agli anziani, sia diurna che notturna, svolgendo nello specifico i seguenti servizi:

- igiene personale
- alzata complessa/semplice
- rimessa a letto complessa/semplice
- bagno complesso/semplice
- prestazioni igienico sanitarie
- preparazione, aiuto assunzione pasti
- sorveglianza condizioni personali e abitative
- supporto alla vita relazionale e alle attività esterne
- igiene ambiente di vita
- spesa, piccole commissioni
- accompagnamento

La cooperativa, nel corso dell'anno, ha ottenuto l'accreditamento istituzionale dalla Regione Toscana perciò ha erogato prestazioni per conto del Servizio Sanitario regionale.

Tutto ciò ai sensi dell'art.5 dello Statuto Sociale che espone compiutamente le finalità mutualistiche della cooperativa anche ai sensi dell'art.1 della ridetta Legge n.381 del 8 novembre 1991 e Legge n.142 del 3 aprile 2001 e successive integrazioni e modificazioni.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci lavoratori
2	Soci sovventori/finanziatori

Sistema di governo e composizione dell'organo amministrativo

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Età	Data nomina	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Mordini Giulia	Si	36	10/06/2021	No	Presidente
Risaliti Beatrice	No	67	02/01/2023	No	Vice Presidente
Mordini Massimo	No	67	16/06/2022	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui soci cooperatori lavoratori

Modalità di nomina e durata carica

Art. 30 (Nomina, composizione e durata)

La cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione, composto da un numero di consiglieri variabile da 3 (tre) a 5 (cinque), eletti dall'assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

La maggioranza dei componenti il consiglio di amministrazione è scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi societari e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Art. 29 (Amministrazione della società)

Il consiglio di amministrazione è investito di tutti i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria della società per l'attuazione dell'oggetto sociale, salvo la competenza attribuita alla decisione dei soci ai sensi di legge e del presente statuto.

Il consiglio di amministrazione può deliberare l'adesione della cooperativa a consorzi di cooperative, ad organismi federativi, ad organismi di rappresentanza e ad associazioni, la cui azione possa tornare utile alla cooperativa stessa ed ai soci.

N. di CdA/anno

Il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2022 si è riunito 3 volte per deliberare in merito agli aspetti gestionale ed organizzativi dell'ente come previsto dallo Statuto Sociale.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle occasioni formative o di confronto tecnico condotte dalla Cooperativa.
Soci	I soci lavoratori della Cooperativa partecipano alle assemblee e agli altri eventi promossi dalla cooperativa.
Clienti/Utenti	Tramite il coinvolgimento delle persone che si avvalgono dei nostri servizi.

Istituzioni	Tramite la ricerca e l'analisi dei bisogni territoriali e la progettazione dei servizi.
Collettività	La rendicontazione sociale annuale che la nostra cooperativa opera tramite lo strumento del Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni:

N.	Occupazioni
13	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento 2022
0	di cui maschi
13	di cui femmine
1	di cui under 35
9	di cui over 50

Assunzioni/Cessazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento 2022
6	Cessazioni rapporto lavoro
6	di cui femmine
1	di cui under 35
5	di cui over 50

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Operai fissi	12	1
Totale	12	1

N. dipendenti	Profili
13	Assistenti domiciliari

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
13	Licenza media

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti indeterminato	0	12
0	di cui maschi	0	0
12	di cui femmine	0	12

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Oggetto sociale: Ai sensi dell'art.1, lett.a) della Legge 8 novembre 1991 n.381, la cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto l'organizzazione e la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi a favore di singoli e della collettività, incluse le attività di cui all'art.2, comma 1, lett. a), b), c), d), l) e p) del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.112.

La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione dell'oggetto sociale.

In particolare, la cooperativa potrà assumere rappresentanze per le causali di cui sopra e compiere tutte le operazioni mobiliari, commerciali, industriali e finanziarie e tutti gli atti occorrenti per il conseguimento dell'oggetto sociale; potrà assumere anche, sia direttamente che indirettamente, interessenze, quote, partecipazioni in altre società, imprese, anche sociali, consorzi e associazioni aventi oggetto analogo o affine e connesso al proprio, a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, e prestare garanzie di ogni tipo, anche a favore di terzi, purché tali attività siano svolte in via non esclusiva o prevalente, non nei confronti del pubblico e nel rispetto delle vigenti norme di legge in materia di attività riservate.

La cooperativa si propone di stimolare lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, in

conformità alla vigenti disposizioni di legge in materia, istituendo una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta dei prestiti, limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale; è pertanto, tassativamente vietata la raccolta del risparmio fra il pubblico sotto ogni forma.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, minori e famiglie) in ambito territoriale.

Output attività

L'output delle attività è attualmente costituito dai servizi di assistenza domiciliare agli anziani ma avendo ben presente il disagio e le difficoltà dei soggetti socialmente deboli, intende aumentare la propria attività e quindi la propria presenza sul territorio, fornendo anche servizi infermieristici e fisioterapia.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza
144	Anziani

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche

Ricavi e proventi:

	2022
Ricavi da Privati	133.328,00 €
Ricavi da accreditamento Asl	3.520,00 €
Totale	136.848,00 €

Patrimonio:

	2022
Capitale sociale	6.738,00 €
Perdita dell'esercizio	-3.640,00 €
Totale Patrimonio netto	3.098,00 €

Conto economico:

	2022
Risultato Netto di Esercizio	-3.640,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-1.892,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022
capitale versato da soci operatori lavoratori	9.325,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	1.025,00 €

Valore della produzione:

	2022
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	137.451,00 €

Costo del lavoro:

	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	81.947,00 €

Giulia Mordini – Presidente
Aurora Servizi Società Cooperativa Sociale